

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СШ № 37
от 26.10.2018 № 425-п

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБОУ СШ № 37 в 2019 году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, прогнозируемые результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2018 году				
1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году	июнь, август 2018 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	1. Сравнительный анализ результатов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-9) по учебным предметам 2. Сравнительный анализ среднего балла по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам и анализ причин неуспешности сдачи ЕГЭ. 4. Количество участников ЕГЭ, получивших высокий результат ЕГЭ; деятельность учителей, по подготовке учащихся к ЕГЭ.
2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2018 г: - педагогические советы - публичный отчет	июнь, август 2018 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в школе в сравнении с результатами прошлых лет, а также результатами города, региона, России.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Корректировка плана методической работы с учителями	август – сентябрь 2018 года	заместитель директора Семенова Е.Е., рук. ШМО	Увеличение средних баллов по учебным предметам по итогам ГИА по сравнению со средними баллами по этим учебным на ГИА

2	Участие учителей в курсовой подготовке по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	октябрь 2018 года – апрель 2019 года	заместитель директора Семенова Е.Е.	прошлого года
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Изучение нормативных правовых актов различного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами:			
1.1.	Изучение постановления администрации города Дзержинска "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа город Дзержинск в 2019 году"	март 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.
1.2.	Издание приказов по школе по вопросам организации ГИА			
1.2.1.	– Об утверждении плана мероприятий по подготовке к ГИА – О назначении ответственных за подготовку учащихся 9 и 11 классов к ГИА – О назначении операторов школьной базы данных выпускников 9, 11 классов – Об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9 – О назначении сопровождающих учащихся 9 (11) классов в ППЭ	октябрь 2018 года октябрь - ноябрь 2018 года ноябрь 2018 года октябрь - ноябрь 2018 года апрель-май 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Организация проведения ГИА
1.2.2.	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок;	ноябрь 2018 года		

	- февральский срок (при необх-сти); - майский срок (при необходимости) - О подготовке и проведении апробации модели проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах - Обподготовке и проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах: - февральский срок; - мартовский срок (при необх-сти); - майский срок (при необходимости)	январь 2019 года апрель 2019 года октябрь 2018 года январь 2019 года февраль 2019 года апрель 2019 года		
2.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года по мере необходимости	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е., классные руководители 9, 11 классов	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2019 года
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Распределение средств областной субвенции, муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории города Дзержинска, в том числе на:			
1.1.	-Обеспечение работников ППЭ необходимыми канцтоварами, бумагой	Аперель - май 2018 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Рогожкина М.Н.	
	Изучение информационно - инструктивного письма от департамента образовагния по вопросам организации экзаменационной кампании 2018 года и распределения средств областной субвенции и муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории города, в	ноябрь - декабрь - 2018 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ. Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и Порядка проведения ГИА-11 в 2019 году

	том числе на: - оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (уполномоченных ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, членов предметных и конфликтной подкомиссий); - оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (организаторов ППЭ, технических специалистов); - видеонаблюдение в ППЭ; - обеспечение каналов связи в ППЭ; - дооборудование ППЭ; - обновление электронных подписей членов ГЭК			
	Размещение заказа по выполнению работ (услуг) по дооборудованию ППЭ (при необходимости)	январь – февраль 2019 года	Директор Четвериков А.А., МБУ ЦБ ОУ	
	Заключение контракта на выполнение работ по оборудованию ППЭ (при необходимости)	до 1 марта 2019 года	Директор Четвериков А.А., МБУ ЦБ ОУ	
V.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Организация обучения:			
1.1.	определение и направление на обучение лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - ответственных за ГИА-9 и ГИА-11 в школе; - операторов школьной части РИС; - членов ГЭК, в том числе по вопросу использования технологий	ноябрь - декабрь 2018 года декабрь 2018 года - январь 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года

	организации ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), сканирования экзаменационных материалов участников ЕГЭ в штабе ППЭ; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий "Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет", "Печать КИМ в аудиториях ППЭ", "Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ"; - лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку; - членов территориальной конфликтной подкомиссии	декабрь 2018 года - апрель 2019 года декабрь 2018 года – январь 2019 года апрель 2019 года		
1.2.	членов территориальных предметных подкомиссий по оцениванию экзаменационных работ в соответствии с критериями	согласно плана МБУ ДПО ЦЭМ и ИМС	заместитель директора Семенова Е.Е., педработники школы	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в школе
1.3.	участие учителей-предметников в обучении по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО, по плану работы ресурсных центров по подготовке к ГИА	заместитель директора Семенова Е.Е., учителя-предметники	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в школе
1.4.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2018 года - апрель 2019 года	заместитель директора Семенова Е.Е., учителя-предметники	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года.

1.5.	школьных координаторов и операторов по технологии введения первичных данных результатов экзаменов ГИА-9	апрель 2019 года	заместитель директора Семенова Е.Е., школьные координаторы и операторы	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
	Обеспечение участия членов предметных комиссий в обучающих мероприятиях и семинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию работ ЕГЭ	Согласно графику ФГБНУ ФИПИ	заместитель директора Семенова Е.Е.	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА в школе
2.	Обеспечение участия в обучении, организованном для:			
2.1.	учителей школы - членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ по соответствующему учебному предмету; членов территориальных предметных подкомиссий ГИА-9	октябрь 2018 года – февраль 2019 года	заместитель директора Семенова Е.Е., руководители ШМО	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ
VI.Организационное сопровождение				
1.	ГИА-9:			
1.1.	Формирование состава школьных координаторов и операторов по созданию базы данных ГИА-9 2019 года и обеспечению взаимодействия с муниципальным координатором и оператором	октябрь 2018 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2019 года
1.2.	Направление кандидатур для формирования списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - уполномоченных членов ГЭК; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;	февраль - апрель 2018 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	

	- технических специалистов; - членов территориальных подкомиссий			
1.3.	Формирование школьной базы региональной информационной системы ГИА-9 в 2019 году. Сбор, проверка данных, содержащих: - сведения об учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования: а) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образовательная организация, класс, форма обучения; б) форма ГИА-9; перечень учебных предметов, выбранных для сдачи; в) отнесение учащихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов г) наличие допуска у обучающегося к ГИА-9; д) место сдачи ГИА-9	до 15 января 2019 года До 28 февраля 2019 года в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся в течение двух дней со дня принятия школой соответствующего решения; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету		
1.4.	Ознакомление учащихся с результатами проверки	в соответствии со сроками,	заместитель директора Семенова Е.Е., классные	

	экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым учащимся	установленными Министерством образования и науки РФ	руководители	
1.5.	Обработка результатов экзаменов, предварительный анализ результатов ГИА-9 в школе	июнь-июль 2019 года	заместитель директора Семенова Е.Е.	
1.6.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее - ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2019 году			
1.6.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведении ИС РЯ	ноябрь 2018 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
	Проведение ИС РЯ: - основной срок; - дополнительный срок	13 февраля 2019 года 13 марта 2019 года 6 мая 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
1.7.	Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА-9:			
1.7.1.	Изучение инструктивно-методических писем "Об организации общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории города" с целью привлечения: - родительской общественности - в ОО;	январь - февраль 2018 года	заместитель директора Семенова Е.Е.	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2018 года
1.7.2.	Размещение информации о порядке аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, сроках и местах приема заявлений на официальных сайтах, в средствах массовой информации	в период экзаменационной кампании 2019 года	Учитель математики Каширина С.К.	
1.7.3.	Прием и регистрация заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, передача сведений о	в период экзаменационной кампании 2019 года в соответствии с	заместитель директора Семенова Е.Е.	

	них в департамент образования	графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА		
1.8.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-9:			
1.8.1.	Участие в совещании с руководителями ОО и ответственными за ГИА в ОО по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2018 года и задачах по подготовке ГИА в 2019 году - о готовности системы образования города к экзаменационной кампании 2019 года	октябрь 2018 года март 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА-9, в том числе результаты ГИА-9, в 2018 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9 в 2019 году
2.	ГИА-11:			
2.1.	Предоставление информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2019 году для формирования муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
2.1.1.	учащихся 11 классов	до 1 декабря 2018 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ	заместитель директора Семенова Е.Е.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2019 году
2.1.2.	выпускников прошлых лет			
2.1.3.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
2.1.5.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			

		"Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)		
2.2.	Предоставление сведений для формирования в муниципальной части РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
2.2.1.	базы данных школы	октябрь - ноябрь 2018 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ ФЦТ		Своевременное формирование муниципальной части РИС в рамках организации ГИА-11 в 2019 году
2.2.2.	базы данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11			
2.3.	Предоставление сведений для формирования и внесения в РИС списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
2.3.1.	данных члена ГЭК	октябрь-ноябрь 2018 года декабрь 2018 года – февраль 2019 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2019 году
2.3.2.	данных руководителя ППЭ			
2.3.3.	данных организаторов ППЭ			
2.3.4.	данных членов ПК (экспертов)			
2.3.5.	данных членов конфликтной комиссии			
2.4.	Обновление ключей шифрования на носителях "Крипто Про Рутокен CSP" – токенах членов ГЭК для организации: * ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), *печати КИМ в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ,:			
2.4.1.	приобретение новых токенов (в случае необходимости)	январь 2019 года	Директор Четвериков А.А.	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный) и печати КИМ (при наличии) в ППЭ в 2019 году
2.4.2.	перезапись ЭП на имеющихся токенах (в случае замены члена ГЭК)	февраль 2019 года		
2.6.	Техническое дооснащение ППЭ (при необходимости):			

2.6.1.	Выполнение работ по дооборудованию ППЭ для обеспечения видеонаблюдения в режиме онлайн	Март –апрель 2018 года	департамент образования, директор Четвериков А.А., МБУ ЦБ ОУ	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ. Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ в 2019 году
2.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
2.7.1.	Обеспечение проведения пробного сочинения (изложения) в школе	октябрь 2018 года	Директор Четвериков А.А. заместитель директора Семенова Е.Е. заместитель директора Семенова Е.Е. рук. ШМО, учителя русского языка и литературы	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2019 году
2.7.2.	Предоставление информации для формирования базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2018 года		
2.7.3.	Проведение ИС(И): - основной срок; -дополнительные сроки	декабрь 2018 года февраль, май 2019 года		
2.7.4.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2019 года		
2.8.	Взаимодействие школы и департамента образования:			
2.8.1.	Подготовка данных для направления в РЦОИ: - сведений о выпускниках текущего года; - сведений о количестве участников ЕГЭ по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору; - отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ограниченными	октябрь - ноябрь 2018 года до 1 декабря 2018 года до 1 февраля 2019 года в соответствии с периодом проведения ЕГЭ в течение двух дней со дня получения	заместитель директора Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2019 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.

	возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	сведений		
2.8.2.	Предоставление информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	заместитель директора Семенова Е.Е.	
2.8.3.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС	весь период экзаменационной кампании 2018 года	заместитель директора Семенова Е.Е., классный руководитель 11а класса	
2.8.4.	Организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ выпускников текущего года	согласно срокам получения результатов из ФЦТ	заместитель директора Семенова Е.Е., классный руководитель 11а класса	
2.8.5.	Содействие в подготовке апелляций: - по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11; - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента подачи в течение 4-х рабочих дней с момента подачи	заместитель директора Семенова Е.Е., классный руководитель 11а класса, учителя-предметники	
2.8.6.	Организация выдачи учащимся уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: - в досрочный период; - в основной период; - в дополнительные сентябрьские сроки	до 15 марта 2019 г. до 12 мая 2019 г. до 22 августа 2019 г.	заместитель директора Семенова Е.Е., классный руководитель 11 классов, учителя-предметники	
2.9.	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ:			
2.9.1.	Взаимодействие с ПАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2019 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	департамент образования, руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37, директор Четвериков А.А.	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2019 году
2.9.2.	Организация пробного включения онлайн трансляции ППЭ	по графику Рособнадзора перед		

		соответствующим периодом (сроком) проведения ЕГЭ		
2.9.3	Обеспечение: - сохранения рабочего состояния имеющихся ПАК; - заключения договоров с ПАО "Ростелеком" на услуги по обеспечению онлайн трансляции ЕГЭ; - оффлайн видеонаблюдения в аудиториях для лиц с ОВЗ	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года		Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
2.9.4.	Проверка готовности ППЭ	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	департамент образования, руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37, директор Четвериков А.А.	
2.9.5.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством наблюдения руководителем ППЭ, техническими специалистами	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37, технические специалисты, закрепленные за ППЭ - МБОУ СШ № 37	
2.10.	Организация работы общественных наблюдателей:			
2.10.1.	Привлечение родительской общественности для организации общественного наблюдения в период проведения ГИА в г. Дзержинске	февраль – июнь 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2019 года
2.11.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ:			

2.11.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2019 года	департамент образования, руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37, директор Четвериков А.А.	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА-11 в 2019 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА-11 в части соблюдения их прав)
2.12.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11:			
2.12.1.	Участие в совещаниях для руководителей ОО и ответственных за ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2018 года и задачах по подготовке ГИА в 2019 году; - о готовности системы образования города к экзаменационной кампании 2019 года	ноябрь 2018 года март 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ в 2018 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11 в 2019 году
2.12.2.	Проведение рабочих совещаний (консультаций) в школе по вопросу повышения уровня подготовки учащихся к ГИА-11	октябрь - май (ежемесячно)	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	
2.12.3.	Рабочие совещания с учителями-предметниками ОО, у которых по данным мониторинга прошлых лет и текущего года низкий уровень подготовки учащихся к ГИА-11	декабрь - январь (по графику)	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	
2.12.4.	Привлечение родителей учащихся 11 классов к мероприятиям в рамках Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ	февраль 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	

	родителями"			
2.12.5.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции "100 баллов для Победы"	март - апрель 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	
	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции "Я сдам ЕГЭ!"	апрель 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	
	Проведение ГИА-11, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ – МБОУ СШ № 37; - обеспечение участия педагогических работников в работе предметных комиссий; - обеспечение участия педагогических работников в работе конфликтной комиссии	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	Директор Четвериков А.А., заместители директора Семенова Е.Е., Лазарева И.А.	
2.13.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА:			
2.13.1.	Обеспечение ППЭ – МБОУ СШ № 37 металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работы с данными устройствами	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	Директор Четвериков А.А., руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА в 2019 году
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА-2019 на официальном сайте школы:			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте школы по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	заместитель директора Семенова Е.Е., учитель Каширина С.К.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Выполнение рекомендаций информационно-инструктивных писем в УО по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2019 г.	ноябрь 2018 года	заместители директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители 9,11 классов	

2.	Организация работы "горячей линии" по вопросам ГИА:			
2.1.	Выполнение рекомендаций информационно-инструктивного письма ДО об организации работы "горячих линий" по вопросам ГИА в ОО	ноябрь 2018 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., учитель Каширина С.К.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
3.	Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
3.1.	Оформление в школе информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2019 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е, классные руководители 9,11 классов, учителя - предметники	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	Размещения информации на школьном сайте по вопросам ГИА			
3.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
3.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
4.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА:			
4.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
VIII. Контроль за организацией ГИА и подготовкой обучающихся				
1.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА, в том числе за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы, в рамках:			
1.1.	плановых школьных проверок по вопросам подготовки к ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора Семенова Е.Е.	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2019 года

2.	Мониторинг уровня учебных достижений обучающихся:			
2.1.	диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору	В течение учебного года	Заместитель директора Е.Е. Семенова	Получение информации о процессе подготовки к ГИА каждого обучающегося Повышение качества подготовки учащихся к ГИА. Получение оснований для проведения коррекции при подготовке учащихся к ГИА
2.2.	посещаемости выпускниками 9, 11 классов учебных занятий, индивидуальных, групповых занятий	в течение учебного года	Классные руководители 9, 11 классов, учителя-предметники	
2.3.	текущей успеваемости учащихся 9,11 классов, их успеваемости за четверти (полугодия)	в течение учебного года	зам. директора Е.Е. Семенова, классные руководители 9, 11 классов	
2.4.	по выявлению обучающихся 9,11 классов, которые могут показать низкие результаты на ГИА, отслеживание динамики их учебных достижений	в течение учебного года	зам. директора Е.Е. Семенова классные руководители 11 кл., учителя-предметники	
3.	Коррекция уровня учебных достижений обучающихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА:			
3.1.	Организация в 9,11 классах групповых занятий по обязательным предметам, предметам по выбору; привлечение к ним обучающихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА	Сентябрь 2018 г. – май 2019 г.	зам. директора Е.Е. Семенова, учителя-предметники	Снижение уровня неуспешности сдачи ГИА среди обучающихся школы; увеличение среднего балла по итогам ГИА по учебным предметам по сравнению со средним баллом ЕГЭ прошлых лет
3.2.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся 9, 11 классов; привлечение к ним учащихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА		зам. директора Е.Е. Семенова учителя-предметники	
3.3.	Проведение Советов профилактики с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА (по мере необходимости)		директор А.А. Четвериков зам. директора Е.Е. Семенова, классные руководители 9, 11 классов, учителя-предметники,	

			социальный педагог Гришина Е.Н.	
3.4.	Организация психолого-педагогического сопровождения для обучающихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА	В течение года	педагог-психолог Г.А. Мочалова	