

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБОУ СШ № 37  
от 09.09.2016 № 368-п

**План мероприятий («дорожная карта»)  
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в МБОУ СШ № 37 в 2017 году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, прогнозируемые результаты
<b>І. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2016 году</b>				
1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году	июнь, август 2016 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	1. Сравнительный анализ результатов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-9) по учебным предметам 2. Сравнительный анализ среднего балла по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам и анализ причин неуспешности сдачи ЕГЭ. 4. Количество участников ЕГЭ, получивших высокий результат ЕГЭ; деятельность учителей, по подготовке учащихся к ЕГЭ.
2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2016 года: - педагогические советы - публичный отчет	июнь, август 2016 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в школе в сравнении с результатами прошлых лет, а также результатами города, региона, России.
<b>ІІ. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
1.	Корректировка плана методической	август – сентябрь	заместитель директора	Увеличение средних баллов по учебным

	работы с учителями	2015 года	по УВР Семенова Е.Е., рук. ШМО	предметам по итогам ГИА по сравнению со средними баллами по этим учебным на ГИА прошлого года
	Участие учителей в курсовой подготовке по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	октябрь 2016 года – апрель 2017 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
<b>1.</b>	<b>Изучение нормативных правовых актов различного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами:</b>			
<b>1.1.</b>	Изучение постановления Администрации города Дзержинска "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа город Дзержинск в 2017 году"	март 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.
<b>1.2.</b>	<b>Издание приказов по школе по вопросам организации ГИА</b>			
1.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Об утверждении плана мероприятий по подготовке к ГИА</li> <li>– О назначении ответственных за подготовку учащихся 9 и 11 классов к ГИА</li> <li>– О назначении операторов региональной базы данных выпускников 9, 11 классов</li> <li>– об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9</li> <li>– О назначении сопровождающих учащихся 9 (11) классов в ППЭ</li> </ul>	октябрь - ноябрь 2016 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Организация проведения ГИА
1.2.2.	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения)			

	как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок; - февральский срок (при необходимости); - майский срок (при необходимости)	ноябрь 2016 года январь 2017 года  апрель 2017 года		
2.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года по мере необходимости	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители 9, 11 классов	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2017 года.
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.	<b>Распределение средств областной субвенции, муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории города Дзержинска, в том числе на:</b>			
1.1.	-Обеспечение работников ППЭ необходимыми канцтоварами, бумагой	май-июнь 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по ХР Тимофеева С.В.	
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.	<b>Организация обучения:</b>			
1.1.	определение и направление на обучение лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - ответственных за ГИА-9 и ГИА-11 в школе; - операторов школьной части РИС; - членов ГЭК, в том числе по вопросу использования технологий организации ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный) и печати контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) в ППЭ; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;	ноябрь - декабрь 2016 года  декабрь 2016 года - январь 2017 года  декабрь 2016 года - апрель 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2017 года

	- технических специалистов ППЭ; - членов территориальной конфликтной подкомиссии			
1.2.	участие педработников школы в семинарах по вопросам оценивания работ ЕГЭ (очная форма)	январь 2016 года согласно плана МБУ ДПО ЦЭМ и ИМС	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., педработники школы	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в школе
1.3.	участие учителей-предметников в обучении по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО, по плану работы ресурсных центров по подготовке к ГИА	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., учителя-предметники	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в школе
1.4.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2016 года - апрель 2017 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., учителя-предметники	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2016 года.
1.5.	школьных координаторов и операторов по технологии введения первичных данных результатов экзаменов ГИА-9	апрель 2017 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., школьные координаторы и операторы	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2016 года.
<b>2.</b>	<b>Обеспечение участия в обучении, организованном для:</b>			
2.2.	учителей школы - членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ по соответствующему учебному предмету; членов территориальных предметных подкомиссий ГИА-9	февраль - апрель 2017 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., руководители ШМО	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ
<b>VI. Организационное сопровождение</b>				
<b>1.</b>	<b>ГИА-9:</b>			
1.1.	Формирование состава школьных координаторов и операторов по	октябрь 2016 года	Директор Четвериков А.А., заместитель	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2017 года

	созданию базы данных ГИА-9 2016 года и обеспечению взаимодействия с муниципальным координатором и оператором		директора по УВР Семенова Е.Е.	
1.2.	Направление кандидатур для формирования списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - уполномоченных членов ГЭК; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - членов территориальных подкомиссий	февраль 2017 года  апрель 2017 года  март 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
1.3.	Формирование школьной базы региональной информационной системы ГИА-9 в 2017 году. Сбор, проверка данных, содержащих: - сведения об учащих, освоивших образовательные программы основного общего образования: а) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образовательная организация, класс, форма обучения; б) форма ГИА-9; перечень учебных предметов, выбранных для сдачи; в) отнесение учащихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; - сведения о результатах ГИА-9;	до 15 января 2017 года		

	- сведения об апелляциях учащихся	июль 2017 года		
1.4.	Ознакомление учащихся с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым учащимся	в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки РФ	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители	
1.15.	Обработка результатов экзаменов, предварительный анализ результатов ГИА-9 в школе	июнь-июль 2016 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
<b>2.</b>	<b>ГИА-11:</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Предоставление информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2017 году для формирования муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:</b>			
2.1.1.	учащихся 11 классов	до 1 декабря 2016 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2017 году
2.1.2.	выпускников прошлых лет			
2.1.3.	лиц, не прошедших ГИА-11 в 2016 году			
2.1.4.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)		
2.1.5.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			
<b>2.2.</b>	<b>Предоставление сведений для формирования и внесения в РИС списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:</b>			
2.2.1.	данных члена ГЭК	октябрь-ноябрь 2016 года		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2017 году
2.2.2.	данных руководителя ППЭ			
2.2.3.	данных организаторов ППЭ	декабрь 2016 года – февраль 2017 года		
2.2.4.	данных членов ПК (экспертов)			

2.2.5.	данных членов конфликтной комиссии	в соответствии с периодом проведения ГИА-11		
<b>2.3.</b>	<b>Обновление электронных подписей (далее – ЭП) членов ГЭК для организации: * ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), * печати КИМ в ППЭ (при наличии), в том числе:</b>			
2.3.1.	приобретение новых токенов	декабрь 2016 года, по мере необходимости	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по ХР Тимофеева С.В.	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный) и печати КИМ (при наличии) в ППЭ в 2017 году
2.3.2.	перезапись ЭП на имеющихся токенах (в случае замены члена ГЭК)	по мере необходимости		
<b>2.4.</b>	<b>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11</b>			
2.4.1.	Обеспечение проведения пробного сочинения (изложения) в школе	октябрь 2016 года	Директор Четвериков А.А. заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2016 году.
2.4.2.	Предоставление информации для формирования базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2016 года		
2.4.3.	Проведение ИС(И): - основной срок; - дополнительные сроки	декабрь 2016 года февраль 2017 года, май 2017 года		
2.4.4.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2017 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е. кур. ШМО, учителя русского языка и литературы	
<b>2.5.</b>	<b>Взаимодействие школы и департамента образования:</b>			
2.5.1.	Подготовка данных для направления в РЦОИ: - сведений о выпускниках текущего года; - сведений о количестве участников ЕГЭ по основным учебным предметам и учебным предметам	октябрь - ноябрь 2017 года до 1 декабря 2016 года до 1 февраля 2017	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2017 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.

	по выбору;  - отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	года в соответствии с периодом проведения ЕГЭ  в течение двух дней со дня получения сведений		
2.5.2.	Предоставление информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
2.5.3.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС	весь период экзаменационной кампании 2017 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители 11 классов	
2.5.4.	Организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ выпускников текущего года	согласно срокам получения результатов из ФЦТ	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители 11 классов	
2.5.5.	Содействие в подготовке апелляций: - по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11; - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента подачи в течение 4-х рабочих дней с момента подачи	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители 11 классов, учителя-предметники	
2.5.6.	Организация выдачи учащимся уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: - в досрочный февральский срок; - в досрочный период; - в основной период; - в дополнительные сентябрьские	до 01.02.2017 до 15.03.2017 до 12.05.2017 до 22.09.2017	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители 11 классов, учителя-предметники	

	сроки			
<b>2.6.</b>	<b>Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ:</b>			
2.6.1.	Обеспечение: - оффлайн видеонаблюдения в ППЭ без онлайн трансляции, в аудиториях для лиц с ОВЗ	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2017 году. Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ГИА-11.
2.6.2.	Проверка готовности ППЭ, в том числе:  - ППЭ для проведения ЕГЭ;	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37	
2.6.3.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством наблюдения руководителем ППЭ, техническими специалистами	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37, технические специалисты, закрепленные за ППЭ - МБОУ СШ № 37	
<b>2.7.</b>	<b>Организация работы общественных наблюдателей:</b>			
2.7.1.	Привлечение родительской общественности для организации общественного наблюдения в период проведения ГИА в г. Дзержинске	февраль – июнь 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2017 года. Увеличение количества общественных наблюдателей по сравнению с 2016 годом.
<b>2.8.</b>	<b>Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ:</b>			
2.8.1.	Организации работы с лицами с ОВЗ и созданию условий для прохождения ими ГИА-11	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., классный руководитель 11 класса	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА-11 в 2017 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА-11 в части соблюдения их прав)
<b>2.9.</b>	<b>Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11:</b>			
2.9.1.	Участие в совещаниях для руководителей ОО и ответственных за ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2016	октябрь 2016 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ, в 2017 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11 в 2017 году

	года и задачах по подготовке ГИА в 2017 году; - о готовности системы образования города к экзаменационной кампании 2017 года	март 2017 года		
2.9.2.	Проведение рабочих совещаний (консультаций) в школе по вопросу повышения уровня подготовки учащихся к ГИА-11	октябрь - май (ежемесячно)	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
2.9.3.	Рабочие совещания с учителями-предметниками ОО, у которых по данным мониторинга прошлых лет и текущего года низкий уровень подготовки учащихся к ГИА-11	декабрь - январь (по графику)	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
2.9.4.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции "100 баллов для Победы"	март - апрель 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
2.9.5.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции "100 баллов для Победы"	март - апрель 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
	Проведение ГИА-11, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ – МБОУ СШ № 37; - обеспечение участия педагогических работников в работе предметных комиссий; - обеспечение участия педагогических работников в работе конфликтной комиссии	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	
<b>2.10.</b>	<b>Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА:</b>			
2.10.1.	Обеспечение ППЭ – МБОУ СШ № 37 металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работы с данными устройствами	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	Директор Четвериков А.А., руководитель ППЭ – МБОУ СШ № 37	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
<b>1.</b>	<b>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА-2017 на официальном сайте школы:</b>			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте школы по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., учитель Каширина С.К.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Выполнение рекомендаций информационно-инструктивных писем в УО по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2017 г.	ноябрь 2016 года	заместители директора по УВР Семенова Е.Е., классные руководители 9,11 классов	
<b>2.</b>	<b>Организация работы "горячей линии" по вопросам ГИА:</b>			
2.1.	Выполнение рекомендаций информационно-инструктивного письма ДО об организации работы "горячих линий" по вопросам ГИА в ОО	ноябрь 2016 года	заместитель директора по УВР Семенова Е.Е., учитель Каширина С.К.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
<b>3.</b>	<b>Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:</b>			
3.1.	Оформление в школе информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2017 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е, классные руководители 9,11 классов, учителя - предметники	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	Размещения информации на школьном сайте по вопросам ГИА			
3.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
3.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему			

	классных часов, родительских собраний			
<b>4.</b>	<b>Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА:</b>			
4.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
<b>VIII. Контроль за организацией ГИА и подготовкой учащихся</b>				
<b>1.</b>	<b>Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА, в том числе за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы, в рамках:</b>			
1.1.	плановых школьных проверок по вопросам подготовки к ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Директор Четвериков А.А., заместитель директора по УВР Семенова Е.Е.	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2017 года
<b>2.</b>	<b>Мониторинг уровня учебных достижений учащихся:</b>			
2.1.	диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору	В течение учебного года	зам. директора Е.Е. Семенова	Получение информации о процессе подготовки к ГИА каждого учащегося. Повышение качества подготовки учащихся к ГИА. Получение оснований для проведения коррекции при подготовке учащихся к ГИА
2.2.	посещаемости выпускниками 9, 11 классов учебных занятий, индивидуальных, групповых занятий	в течение учебного года	Классные руководители 9, 11 классов, учителя-предметники	
2.3.	текущей успеваемости учащихся 9,11 классов, их успеваемости за четверти (полугодия)	в течение учебного года	зам. директора Е.Е. Семенова, классные руководители 9, 11 классов	
2.4.	по выявление учащихся 9,11 классов, которые могут показать низкие результаты на ГИА, отслеживание динамики их учебных достижений	в течение учебного года	зам. директора Е.Е. Семенова классные руководители 11 кл., учителя-предметники	
<b>3.</b>	<b>Коррекция уровня учебных достижений учащихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА:</b>			
3.1.	Организация в 9,11 классах групповых занятий по обязательным предметам,	Сентябрь 2016 г. – май 2017 г.	зам. директора Е.Е. Семенова, учителя-предметники	Снижение уровня неуспешности сдачи ГИА среди учащихся школы; увеличение среднего балла по итогам ГИА по учебным предметам по

	предметам по выбору; привлечение к ним учащихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА			сравнению со средним баллом ЕГЭ прошлого года
3.2.	Организация индивидуальных консультаций для учащихся 9, 11 классов; привлечение к ним учащихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА	Сентябрь 2016 г. – май 2017 г.	зам. директора Е.Е. Семенова учителя-предметники	
3.3.	Проведение советов профилактики с привлечением родителей (законных представителей) учащихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА	В течение года	директор А.А. Четвериков зам. директора Е.Е. Семенова, классные руководители 9, 11 классов, учителя-предметники, социальный педагог Гришина Е.Н.	
3.4.	Организация психолого-педагогического сопровождения и привлечение к ним учащихся, которые могут показать низкие результаты на ГИА	В течение года	педагог-психолог Г.А. Мочалова	