

Положение о школьном музее

1. Общие положения

1.1. Школьный музей (далее – музей) является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 37» (далее – Школа) и действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов - Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации».

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации учащихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются Школой.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея

3.1. Организация музея Школе является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы учащихся и педагогов. Музей создан по инициативе педагогов, учащихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем музея является Школа. Учредительным документом музея является приказ о его организации, изданный директором Школы.

3.3. Деятельность музея регламентируется настоящим Положением.

3.4. Обязательными условиями для создания и работы музея являются:

- наличие музейного актива из числа учащихся и педагогов;
- наличие собранных и зарегистрированных в инвентарной книге музейных предметов;
- наличие помещений и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- наличие утвержденного директором Школы Положения о музее.

3.5. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

4. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры родного края, путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации учащихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в книге поступлений музея;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор Школы.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший профильный музей или архив.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор Школы.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по Школе.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с Управлением образования администрации города Дзержинска.