

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском контроле за организацией питания обучающихся

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 37» (далее – Школа) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180 – 20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.

1.2 Родительский контроль за организацией питания обучающихся может осуществляться путем анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся, а также в форме участия в работе Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее – Комиссия).

1.3 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Школы.

1.4 Комиссия является действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся в Школе.

1.5 В состав Комиссии входят представители администрации Школы, члены родительской общественности по согласованию, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором Школы работника, ответственного за организацию питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности, его в работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии.

2.1 Задачами комиссии являются:

- Осуществление контроля за соответствием реализуемых блюд утвержденному меню;
- Осуществление контроля за санитарно-техническим содержанием обеденного зала;
- Осуществление контроля за соблюдением правил личной гигиены обучающихся;
- Осуществление контроля за видом и количеством пищевых отходов после приема пищи;
- Осуществление контроля за качеством потребляемых блюд;



- Изучение вкусовых предпочтений детей, удовлетворенности организацией горячего питания в Школе.

3. Функции Комиссии.

3.1 Комиссия участвует в следующих процедурах:

- Общественной экспертизе питания обучающихся;
- Контроле за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище;
- Контроле за видом и количеством пищевых отходов после приема пищи обучающимися;
- Изучении мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- В разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии.

- 4.1 Проводить проверку работы школьной столовой по мере необходимости, но не менее одного раза в четверть.
- 4.2 Проводить проверку работы школьной столовой в составе не менее трёх человек.
- 4.3 Изменять график проверки, если причина объективна.
- 4.4 Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5. Организация деятельности Комиссии.

- 5.1 Комиссия формируется ежегодно на основании приказа директора Школы. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся родителей (законных представителей).
- 5.2 Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с составленным планом-графиком за организацией и качеством питания обучающихся.
- 5.3 Комиссия предоставляет информацию о результатах своей работы не реже одного раза в четверть.

6. Ответственность членов комиссии.

- 6.1 Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение своих обязанностей.
- 6.2 Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации горячего питания.

7. Документация Комиссии.

- 7.1 Работа Комиссии оформляется Актом проведения мероприятий в рамках работы Комиссии по организации и качеству горячего питания обучающихся Школы.
- 7.2 Акты хранятся у социального педагога.

